

# 5.1 HUISREGELS

Uw welzijn staat voorop bij WZH. Daarom vinden wij het belangrijk dat u in een prettige en veilige leefomgeving kunt verblijven. Om dat mogelijk te maken, hebben we, in overleg met de Centrale Cliëntenraad, een aantal huisregels opgesteld.

## 1. UW EIGEN DAGRITME

Indien u dat wenst, kunnen we gezamenlijk afspraken maken over uw slaap- en rusttijden. Deze afspraken worden opgenomen in het zorgdossier (cliëntkaart). WZH houdt de periode tussen 23.00 uur en 6.00 uur aan als slaap- en rusttijd omdat de meeste cliënten in die periode slapen. Indien u een appartement deelt met een andere cliënt, maakt u gezamenlijk afspraken over licht, TV etc.

## 2. MAALTIJDEN

In de meeste woonzorgcentra van WZH vormt u samen met andere cliënten een woongroep. Er wordt gebruik gemaakt van een gezamenlijke huiskamer en er wordt in een gezamenlijke ruimte gegeten en vinden er (gezamenlijke) activiteiten plaats. Mocht u liever op uw eigen appartement willen eten dan kan dit ook. Waar dit aan de orde is, maken medewerkers en cliënten afspraken over de gang van zaken rond eten en etenstijden, zoals ieders bijdrage aan het eten klaarmaken, de afwas, beslissen wat wordt gegeten, etc. Mantelzorgers worden hier nauw bij betrokken.

## 3. POST

U ontvangt uw post ongeopend. U bent vrij post te verzenden. De kosten van postverzending zijn voor uw eigen rekening. Bij bewoners met dementie maken wij afspraken over het verstrekken van de post met de eerste contactpersoon.

## 4. UW NAASTEN BEZOEKEN

Bij WZH is iedereen vrij elkaar te bezoeken. U kunt uw naasten ontvangen in uw appartement, in de gezamenlijke huiskamer, in de tuin of, indien aanwezig, in het restaurant. Uw naasten kunnen, indien u dat wilt, een bijdrage leveren aan uw dag invulling, de zorg die u nodig hebt, uw revalidatie, het mee-eten etc. Als u uw naasten in de gezamenlijke huiskamer wilt ontvangen, is het mogelijk dat wij met u of hen in gesprek gaan over hoe hun aanwezigheid wordt ingevuld als dat bijdraagt aan een prettige sfeer en gang van zaken in de huiskamer. Bezoek van cliënten in het WZH Hospice hebben de mogelijkheden tot overnachting. WZH kan gebruik maken van haar recht bepaald bezoek te weigeren. Hieraan gaat altijd een zorgvuldig traject met de betrokkenen vooraf.

## 5. ER OP UIT GAAN MET FAMILIE EN/OF NAASTEN

Indien u (met uw naasten) op vakantie wilt gaan gelden er regels van het Zorgkantoor. Neem altijd ruim van tevoren contact op met de teamleider zorg om die vakantie goed te regelen. In bepaalde gevallen mag, na een afweging betreffende geschiktheid en/ of veiligheid, erop uit gaan met een naaste worden geweigerd. Cliënten die bij WZH verblijven met een Rechtelijke Machtiging (RM) of een InBewaringStelling (IBS), hebben toestemming (tot verlof) van de Wzd-functionaris nodig. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd. Raadpleeg de teamleider zorg of de behandelend arts.

## 6. TELEFONEREN

WZH vraagt u, omwille van uw eigen en andermans privacy, zich terug te trekken wanneer u een telefoongesprek voert.

## 7. PRIVÉ-BEZITTINGEN

Wij vinden het belangrijk dat u zich thuis voelt. U kunt uw appartement daarom inrichten met uw eigen meubels, spullen en foto's. Wilt u eigen meubels plaatsen, overlegt u dan met de medewerkers. Omwille van de algemene veiligheid adviseert WZH u deugdelijke privéapparatuur te plaatsen. WZH reinigt, ook om beschadiging te voorkomen, geen privébezittingen van cliënten. Maak hierover afspraken met uw naasten.

Op het moment dat uw privébezittingen zoek raken, ondersteunen wij met zoeken. Indien het vermoeden bestaat dat bezittingen zijn ontvreemd, adviseert WZH altijd aangifte te doen. Indien vast komt te staan dat een medewerker of vrijwilliger van WZH zich goederen van cliënten wederrechtelijk toe-eigent, grijpt WZH proportioneel in.

Uitgebreide informatie vindt u op pagina 30 in hoofdstuk 4.4 'Veiligheid en preventie'.

## 8. ROKEN

WZH heeft een rookbeleid dat overeenkomt met de geldende wet- en regelgeving. Woonzorgcentra van WZH kunnen rookruimtes aanwijzen. In uw woonzorgcentrum gelden regels voor roken op uw eigen appartement, te vinden in het WZH Rookbeleid. Dit beleid kunt u opvragen bij het servicepunt van uw woonzorgcentrum. Medewerkers hebben, volgens wet- en regelgeving, recht op een rookvrije werkomgeving. Onder roken wordt ook het gebruik van de e-sigaret verstaan.

## **9. ALCOHOLGEBRUIK, VERSLAVENDE MIDDELEN EN WAPENS**

Onder invloed zijn van drogerende middelen en daarbij overlast veroorzaken is niet toegestaan. Het in het bezit hebben, handelen in en gebruik maken van harddrugs is niet toegestaan. Wij doen aangifte bij de politie indien cliënten, familie en/of naasten voorwerpen tonen waarmee geweld kan worden gebruikt, ermee dreigen of dit gebruiken.

## **10. FOTOGRAFEREN, VIDEO, FILMEN, (EN GEBRUIK VAN SOCIAL) MEDIA**

Het fotograferen, filmen en video-opnames maken van cliënten is zonder hun toestemming niet toegestaan. Aansluitend daarop is het plaatsen, delen en/of verspreiden van geluids- en/of beeldopnames van cliënten op (social) media zoals YouTube en Facebook niet toegestaan. WZH gaat er van uit dat u geen toestemming geeft als u (geestelijk en/of lichamelijk) niet in staat bent toestemming te geven. Op deze hoofdregel zijn twee uitzonderingen:

### **1. Cliënten onderling maken foto's of films**

WZH mengt zich in principe niet in de relatie tussen cliënten onderling. Als cliënten elkaar fotograferen, van elkaar een video-opname maken of elkaar filmen, gaat WZH er van uit dat beide partijen dit akkoord vinden. Indien een cliënt deze opname(s) openbaart (via internetkanaal of een ander kanaal) gaat WZH er van uit dat dit onderling met elkaar is afgestemd. Staan er medewerkers van WZH op deze foto's of filmpjes dan mogen deze niet openbaar worden gemaakt.

### **2. Familie of kennissen maken binnen eigen kring foto's of video's**

WZH mengt zich in principe niet in de relatie tussen familie en of kennissen van de cliënt. Indien een cliënt gefotografeerd of gefilmd wordt door een familielid en/of kennis dan heeft WZH hier in beginsel geen bemoeienis in.

Het is niet toegestaan een medewerker en/ of vrijwilliger van WZH zonder zijn toestemming te filmen of te fotograferen. Wanneer deze medewerker en/ of vrijwilliger wel zijn toestemming geeft, dan mogen de beelden in beginsel niet verder verspreid worden dan binnen eigen huiselijke kring van diegene die de beelden heeft gemaakt. In geen geval mogen de beelden verspreid worden via social media. Verder is het niet toegestaan de professionele (zorg) handeling van medewerkers op enige wijze openbaar te maken. In dit kader is het plaatsen van (IP-)camera's op de locaties van WZH en/of in de appartementen van de cliënten niet toegestaan.

## **11. HANDELEN, RUILEN EN GELD LENEN**

Onderling ruilen van goederen en/of geld lenen kan tot spanningen leiden. WZH draagt geen enkele verantwoording indien u en/of bezoekers materialen of geld (aan elkaar) uitlenen of ruilen.

## **12. SANCTIES**

Indien de huisregels worden overtreden zal WZH altijd en alleen op individuele basis en met de grootste terughoudendheid sancties naar cliënten, de vertegenwoordigers, familie of bezoek uitvoeren. In het uiterste geval kan WZH besluiten de Zorgverleningsovereenkomst op te zeggen.

### **13. ALGEMENE VEILIGHEID**

Indien er een brandalarm is, volgt u de aanwijzingen van de medewerkers op. Ieder woonzorgcentrum heeft medewerkers die zijn opgeleid tot bedrijfshulpverleners. De opdrachten van deze medewerkers volgt u op in geval van een calamiteit. In het kader van brandpreventie mag u geen kaarsen of waxinelichtjes in uw appartement of op de afdelingen branden. WZH heeft een legionellapreventiebeleid. Dit beleid kunt u opvragen bij het servicepunt van uw woonzorgcentrum.

### **14. ZORGHANDELINGEN DOOR BEZOEK, DERDEN**

Zorghandelingen vinden in overleg met u plaats. In principe worden zorghandelingen door zorgmedewerkers uitgevoerd. Hiervan kan worden afgeweken wanneer de uitvoerende persoon bekwaam is en toestemming van de behandelend arts heeft. Alleen zorgmedewerkers zijn bevoegd tot het uitvoeren van handelingen in het kader van onvrijwillige zorg.

### **15. HUISDIEREN**

Huisdieren die op bezoek komen zijn toegestaan. Houdt alstublieft rekening met elkaar. Niet iedereen vindt sommige huisdieren prettig en soms is een bepaald huisdier onverenigbaar met iemands religieuze overtuiging. Het houden van huisdieren in uw eigen appartement is toegestaan, mits de verzorging hiervoor door u, uw naasten plaats vindt. Er zijn in bepaalde gevallen regels voor het houden van huisdieren. Vraag hiernaar bij het servicepunt van uw woonzorgcentrum voordat u een huisdier meeneemt of aan wilt schaffen.

### **16. WIJ HOUDEN REKENING MET ELKAAR**

Wij vragen u rekening te houden met andere cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers en respect voor elkaar te hebben. Geef elkaar de ruimte in de ontmoetings- en verblijfsruimten en bij de liften. Er zijn in de algemene ruimte geen eigen plekken en stoelen kunnen niet bezet worden gehouden. Maakt u gebruik van een scootmobiel of elektrische rolstoel, matig dan uw snelheid (stand 1) en parkeer deze zonder doorgangen/ looppaden te blokkeren. Samen werken we aan een prettig woon- en leefklimaat!